

DISPOZIȚIA NR. 362

privind modificarea raportului de serviciu al funcționarului public **Marin Larisa-Gabriela**, prin mutarea în cadrul instituției, respectiv mutarea definitivă din cadrul Compartimentului Administrație Publică, Stare civilă și Autoritate tutelară în cadrul Compartimentului Resurse Umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Poarta Albă

Vasile Delicoti, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere:

-propunerea domnului primar, Vasile Delicoti, înregistrată sub nr. 12425/04.11.2024 privind mutarea definitivă a funcționarului public de execuție, Marin Larisa-Gabriela, inspector clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Administrație Publică, Stare civilă și Autoritate tutelară în cadrul Compartimentului Resurse Umane începând cu data de 04.11.2024;

-acordul scris al domnișoarei Marin Larisa-Gabriela înregistrat în cadrul Primăriei Poarta Albă sub nr. 12429/04.11.2024;

-referatul de specialitate întocmit de responsabil resurse umane, înregistrat sub nr. 12433/04.11.2024

Luând în considerare prevederile H.C.L nr. 87 din 24.07.2024 privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a statului de personal al aparatului de specialitate al Primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța pentru anul 2024 și HCL nr. 208 din 31.12.2017 privind aprobarea modificării salariului de bază pentru personalul angajat în cadrul U.A.T. comuna Poarta Albă;

În conformitate cu prevederile art. 502 alin. (1) lit. d), art. 507 alin. (2), alin. (4) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

art. 30, alin.(1) din Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 11 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, art. I și II din O.U.G nr. 53 din 23.05.2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice, O.U.G nr. 115 din 15.12.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 155, alin. (1) lit.a) și d) și alin.(5) lit.e) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit.b) din O.U.G nr. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de 04.11.2024, se modifică raportul de serviciu al domnișoarei **Marin Larisa-Gabriela**, C.N.P. [REDACTAT], funcționar public de execuție, inspector, clasa I, grad profesional asistent, gradația 1, prin mutare definitivă, din cadrul Compartimentului Administrație Publică, Stare civilă și Autoritate tutelară, în cadrul Compartimentului Resurse Umane din aparatul de specialitate al Primarului

Comunei Poarta Albă, județul Constanța, pe funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional asistent, cu un salariu lunar brut, după cum urmează :

- gradația = ■;
- Coeficient de ierarhizare ■■■;
- salariul de bază = ■■■ lei
- indemnizația de hrană în sumă fixă de ■■■ lei.

Art.2 Raportul de serviciu al persoanei numite la art. 1 este cu normă întreagă, pe durată nedeterminată, timp de 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână și se va desfășura la sediul instituției Primăria comunei Poarta Albă, județul Constanța ;

Art.3 Sarcinile și atribuțiile trei. Marin Larisa-Gabriela sunt cele prevăzute prin fișa postului.

Art.4 Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării, la sediul Primăriei Comunei Poarta Albă.

Art.5 Secretarul general al unității administrativ-teritoriale Poarta Albă, județul Constanța, va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

- Instituția Prefectului Județului Constanța;
- Dosar U.A.T;
- C.F.P;
- Resurse umane;
- Dra. Marin Larisa -Gabriela

POARTA ALBĂ/04.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ
CAMELIA CUMPĂNAȘU**

DISPOZIȚIA NR. 363

Privind numirea comisiei de examen și soluționare a contestațiilor pentru organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant, funcție publică de execuție – referent clasa III, grad superior pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului « BUGET –FINANȚE, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE, EXECUTARE SILITĂ ȘI INSPECȚIE FISCALĂ » al aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța

Vasile Delicoti, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere Propunerea nr. 12456 din 05.11.2024 a domnului primar, VASILE DELICOTI, privind scoaterea la concurs a postului vacant cu atribuții unice privind taxele, impozitele și executarea silită și Anunțul nr. 12527 din 06.11.2024 privind organizarea concursului;

În conformitate cu H.C.L. nr. 87/24.07.2024 privind Aprobarea Organigramei, a statului de funcții și a statului de personal al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Poarta Alba, județul Constanța, art. 466 alin (1) și (2) lit. a) și art. 467 din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 73 alin (1) art. 74 alin. (1), art. 75 alin. (1) din Anexa 10 la O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 30 alin. (1) și (2) din Legea 53/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În baza art. 155 alin. (1) lit. a) și d) și alin.(5), lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) și c) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 - Se numește comisia de examen și soluționare a contestațiilor pentru organizarea concursului de recrutare a unui post vacant, referent clasa III, grad superior pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului « BUGET –FINANȚE, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE, EXECUTARE SILITĂ ȘI INSPECȚIE FISCALĂ » al aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța, care va funcționa în următoarea componență :

<i>Nr. crt</i>	<i>Numele</i>	<i>Prenumele</i>	<i>Funcție</i>	<i>Clasă</i>	<i>Grad</i>
<i>1.</i>	<i>CUMPĂNAȘU</i>	<i>CAMELIA</i>	<i>Secretar General, comuna POARTA ALBĂ/ PREȘEDINTE</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
<i>2.</i>	<i>RAICIU</i>	<i>ELENA CRISTINA</i>	<i>Inspector/ membru</i>	<i>I</i>	<i>SUPERIOR</i>
<i>3.</i>	<i>TUDOSE</i>	<i>VALENTINA</i>	<i>Inspector/ membru</i>	<i>I</i>	<i>SUPERIOR</i>
<i>4.</i>	<i>DRĂGUTU</i>	<i>MARIANA</i>	<i>Inspector/ secretar de comisie</i>	<i>I</i>	<i>SUPERIOR</i>

Art. 2 - Se numește comisia de soluționare a contestațiilor în următoarea componență:

<i>Nr. crt.</i>	<i>Numele</i>	<i>Prenumele</i>	<i>Funcție</i>	<i>Clasă</i>	<i>Grad</i>
<i>1.</i>	<i>RĂILEANU</i>	<i>ANDREEA - MARIA</i>	<i>Inspector/ PREȘEDINTE</i>	<i>I</i>	<i>PRINCIPAL</i>

2.	<i>CÎȘLARIU</i>	<i>CONSTANTINA EVELINA</i>	<i>Inspector/membru</i>	<i>I</i>	<i>SUPERIOR</i>
3.	<i>SIM</i>	<i>IOANA - RALUCA</i>	<i>Inspector de specialitate/ membru</i>	<i>I</i>	<i>IA</i>
4.	<i>DRĂGUȚU</i>	<i>MARIANA</i>	<i>Inspector/ secretar de comisie</i>	<i>I</i>	<i>SUPERIOR</i>

Art.3 Se stabilește data susținerii examenului prevăzut la articolul 1 – proba scrisă la data de 23.12.2024, ora 12⁰⁰, iar interviul la data de 30.12.2024, ora 10⁰⁰, la sediul instituției Primăria Comunei Poarta Albă, județul Constanța.

Art.4 Bibliografia și tematica pentru ocuparea prin concurs a postului de execuție referent clasa III, grad superior pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului «BUGET –FINANȚE, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE, EXECUTARE SILITĂ ȘI INSPECȚIE FISCALĂ» al aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța, organizat la data de 23.12.2024, ora 12⁰⁰, este următoarea :

1. Constituția României, republicată cu tematica Constituția Romaniei, republicată; Titlul II, Capitolul II, „Drepturile si libertatile fundamentale”, Titlul II, Capitolul III, „Indatoririle fundamentale”; Titlul III, Capitolul V, Sectiunea a 2-a, „Administratia publica locala;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, actualizata; Capitolul II, Sectiunea I, „Egalitatea in activitatea economica si in materie de angajare si profesie”;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, actualizata; Capitolul III, „Egalitatea de sanse si de tratament in ceea ce priveste accesul la educatie, la sanatate, la cultura si la informare”; Capitolul IV, „Egalitatea de sanse intre femei si barbati in ceea ce priveste participarea la luarea deciziei”;
4. Partea I, titlul I și II ale părții a II-a, titlul I al părții a II-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizata; Partea a VI-a, Titlul I, „Dispozitii generale”; Partea a VI-a, Titlul II, „Statutul functionarilor publici”;
5. LEGE 227/2015 privind Codul fiscal cu tematica integral;
6. ORDIN 2594/2016 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale desfășurată de către organele fiscale locale;
7. Legea nr 207/2015 privind codul de procedura fiscală, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
8. ORDIN 3711/2015 privind modelul și conținutul formularelor și documentelor utilizate în activitatea de inspecție fiscal;

Art.5 Bibliografia privind desfășurarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție –referent clasa III, grad superior pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului «BUGET –FINANȚE, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE, EXECUTARE SILITĂ ȘI INSPECȚIE FISCALĂ» al aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța, va fi pusă la dispoziția candidatului prin grija secretarului comisiei de recrutare.

Art.6 Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție – referent clasa III, grad superior pe perioadă nedeterminată, în cadrul compartimentului «BUGET –FINANȚE, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE, EXECUTARE SILITĂ ȘI INSPECȚIE FISCALĂ» al aparatului de specialitate al primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța constă în trei etape, după cum urmează:

- verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege;
- interviu;

- proba scrisă.

Art.7 Secretarul General al Comunei Poarta Albă va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

- Instituția Prefectului;
- Dosar Primărie;
- Secretarul general al comunei;
- Drăguțu Mariana
- Raiciu Elena Cristina;
- Tudose Valentina;
- Răileanu Andreea-Maria;
- Cîșlariu Constantina Evelina;
- Sim Ioana-Raluca.

POARTA ALBĂ/06.11.2024

PRIMAR,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL U.A.T. COMUNA POARTA ALBĂ**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 364

Privind convocarea ședinței extraordinare de îndată a Consiliului Local Comunal

Vasile Delicoti – Primarul comunei Poarta Albă ;

În conformitate cu prevederile art. 133, alin.(2) lit. a) și art. 134 alin. (1), lit.a), alin. (2) alin.(4) și alin.(5) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza art. 155 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUNE :

Art. 1 – Se convoacă Consiliul Local Comunal Poarta Albă, în ședința extraordinară de îndată, care va avea loc astăzi 07.11.2024 ora 14⁰⁰, la Centrul pentru Tineret Poarta Albă, cu următoarea ordine de zi :

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

2. Proiect de hotărâre privind organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Poarta Albă, județul Constanța, pe principalele domenii de activitate – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

Art. 2 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează :

Instituția Prefectului Județului Constanța
Dosar UAT;
Secretarul general al comunei Poarta Albă;
Afișare;

POARTA ALBĂ /07.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COM. POARTA ALBĂ**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 365

Privind încetarea contractului individual de muncă al dnei. **ARVENTE LILIANA, asistent personal pentru persoana cu handicap grav ARVENTE CĂTĂLINA NICOL** începând cu data de **08.11. 2024**

VASILE DELICOTI - Primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere:

- cererea nr. 12603 din data de 07.11.2024 a doamnei ARVENTE LILIANA, asistent personal pentru persoana cu handicap grav ARVENTE CĂTĂLINA NICOL, prin care solicită încetarea contractului individual de muncă cu acordul părților începând cu data de 08.11.2024;

- certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 151/07.02.2024 cu valabilitate până la data de 07.12.2025;

În conformitate cu prevederile art. 55, lit. b) din legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza art. 155, alin. (1), lit. (a) și (d) și alin.(5) lit. (e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de **08.11. 2024**, încetează contractul individual de muncă al dnei. **ARVENTE LILIANA, C.N.P. [REDACTAT]**, asistent personal al persoanei cu handicap grav **ARVENTE CĂTĂLINA NICOL, C.N.P. [REDACTAT]**.

Art.2 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Dosar U.A.T. Comuna Poarta Albă;
3. Resurse umane;
4. C.F.P;
5. Titular **ARVENTE LILIANA**

POARTA ALBĂ /07.11.2024

P R I M A R,
VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 366

Privind acordarea indemnizației lunare dnei. **ARVENTE LILIANA, asistent personal pentru persoana cu handicap grav ARVENTE CĂTĂLINA NICOL** începând cu data de **08.11.2024**

Vasile Delicoti – Primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere cererea nr. 12620 din 07.11.2024 a dnei. **ARVENTE LILIANA**, domiciliată în Poarta Albă, str. [REDACTAT] nr. [REDACTAT], județul Constanța, în care solicită acordarea indemnizației lunare pentru persoana cu handicap grav **ARVENTE CĂTĂLINA NICOL** și certificatul de încadrare în grad de handicap nr. 151/07.02.2024 eliberat de Consiliul județean Constanța – Comisia pentru Protecția Copilului Constanța, cu termen de valabilitate până la împlinirea vârstei de 18 ani, respectiv până la data de 07.12.2025;

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (4)-(6), art. 43 alin. (1) - (3) și art. 44 lit.b) din Legea nr. 448/6.12.2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 268/14.03.2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, art.12 din LEGEA - CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G nr. 598/06.06.2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 155, alin. (1), lit. (a) și (d) și alin.(5) lit. (e) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1 Se aprobă acordarea indemnizației lunare dnei. **ARVENTE LILIANA, C.N.P. [REDACTAT], pentru persoana cu handicap grav ARVENTE CĂTĂLINA NICOL, C.N.P [REDACTAT]**, începând cu data de **08.11.2024**.

Art.2 Indemnizația lunară prevăzută la articolul 1 este în cuantum egal cu salariul **net** al asistentului personal gradația 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementează nivelul de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, respectiv **[REDACTAT] lei/ lună**.

Art.3 Prezenta dispoziție poate fi contestată conform art.1, art.7 și art. 11 din Legea nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ la autoritatea sau instanța competentă material și teritorial.

Art.4 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

1. Dosar U.A.T Comuna Poarta Albă;
2. Instituția Prefectului Constanța;
3. ResurseUmane;
4. Dosar Personal;
5. C.F.P;

POARTA ALBĂ/07.11 .2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 367

Privind convocarea ședinței ordinare a Consiliului Local Comunal

Vasile Delicoti – Primarul comunei Poarta Albă ;

În conformitate cu prevederile art. 133 alin.(1) și art. 134 alin. (1), lit.a), alin. (2) și alin.(3) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza art. 155 alin. (1) lit. b) și alin. (3) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

DISPUNE :

Art. 1 – Se convoacă Consiliul Local Comunal Poarta Albă, în ședința ordinară care va avea loc joi 14 noiembrie, ora 14⁰⁰, la Centrul pentru Tineret Poarta Albă, cu următoarea ordine de zi :

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare de îndată din data de 07.11.2024 ;

2. Proiect de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri aparținând domeniului public al comunei Poarta Albă, județul Constanța, către Liceul Agricol Poarta Albă, județul Constanța – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

3. Proiect de hotărâre privind darea în administrare a unor bunuri aparținând domeniului public al comunei Poarta Albă, județul Constanța, către Școala Gimnazială nr.1 Poarta Albă, județul Constanța – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării și completării anexei nr. 1 la HCL nr. 23/10.02.2023 și a anexei nr. 1 la HCL nr. 33/29.02.2024, privind tariful stabilit pentru lucrarea "Curățat de aluviuni rigole și transportul pământului" – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea dezmembrării terenului intravilan – domeniul privat al Comunei Poarta Albă, în suprafață de 659 mp., situat în localitatea Poarta Albă, str. Grădinilor, nr.113, comuna Poarta Albă, județul Constanța, cu număr cadastral 106799, în 2 (două) loturi distincte – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea rețelei școlare de pe raza comunei Poarta Albă, județul Constanța, a unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2025-2026 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea desemnării Primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța, ca reprezentant în relația cu Ministerul Energiei pentru derularea proiectului "Construire parc energetic de producție energie electrică din sursa regenerabilă solară – UAT Poarta Albă" – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti;

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării tarifului de depozitare la activitățile specifice de salubritate și încheierea unui act adițional la contractul de prestări servicii de salubritate privind eliminarea deșeurilor reziduale, cu excepția deșeurilor periculoase și a celor cu regim special – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti ;

9. Proiect de hotărâre privind acordul pentru scoaterea temporară din circuitul agricol a parcelei de teren în suprafață de 50.924 mp. – proprietate privată a comunei Poarta Albă, județul Constanța, situat în extravilan, identificat cu CF 105624, nr. cadastral 105624 – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti ;

10. Proiect de hotărâre privind aprobarea rezilierii contractului de concesiune nr. 39 din 01.08.2016, pentru terenul intravilan în suprafață de ■■■ mp., lot ■■■, situat în localitatea Poarta Albă, ■■■■ strada ■■■■, nr.■, comuna Poarta Albă, județul Constanța, deținut de domnul BĂLUȚĂ ALEXANDRU-ANGHEL – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti ;

11. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Poarta Albă, pentru anul 2024 – luna NOIEMBRIE – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti ;

12. Proiect de hotărâre privind aprobarea actualizării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Poarta Albă, județul Constanța – inițiator dl. Primar Vasile Delicoti ;

13. Diverse.

Materialele înscrise pe ordinea de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali în format electronic.

Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri ;

Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local, vor transmite Secretarului General al comunei Poarta Albă, avizele asupra proiectelor de hotărâri, cel târziu în ziua ședinței.

Proiectele de hotărâri au fost trimise spre avizare către comisiile de specialitate :

COMISIA NR.1 – pentru Agricultură, Activități economico – financiare, Amenajarea teritoriului și urbanism, Protecția mediului și turism - pct. 2 - 12;

COMISIA NR.2 – pentru Activități social – culturale, culte, Învățământ, Sănătate și familie, Muncă și protecție socială, Protecție copii, - pct.6, 7 și 11;

COMISIA NR.3 - Juridică și de Disciplină – pct. 2 - 12.

Art. 2 – Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează :

Instituția Prefectului Județului Constanța

Dosar UAT;

Secretarul general al comunei Poarta Albă;

Afișare;

POARTA ALBĂ / 08.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COM. POARTA ALBĂ**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 368
privind constituirea comisiei de predare – preluare, prin concesiune, a rețelei de
canalizare și a stațiilor de pompare apă uzată din comuna Poarta Albă,
județul Constanța

Vasile Delicoti – Primarul comunei Poarta Albă ;

Având în vedere adresa nr.84759/09.09.2024 a S.C. RAJA SA, înregistrată sub nr. 10193/10.09.2024 privind preluarea în concesiune a rețelei de canalizare din Comuna Poarta Albă, județul Constanța, HCL nr. 113/30.09.2024 privind aprobarea dării în administrare prin concesiune a rețelei de canalizare, inclusiv a stațiilor de apă uzată (SPAU) din Comuna Poarta Albă, Județul Constanța, către S.C R.A.J.A S.A Constanța, PV de recepție la terminarea lucrărilor nr. 4187 din 31.05.2016, încheiat între Comuna Poarta Albă și SC GLOBAL PORTS'S SERVICES SRL Constanța, adresa nr.8374/24.07.2024 prin care se solicită desemnarea persoanelor din partea SC RAJA SA, care să facă parte din comisia de primire a rețelei de canalizare, inclusiv a stațiilor de apă uzată (SPAU) din Comuna Poarta Albă, Județul Constanța, Dispoziția nr. 1429/15.10.2024 emisă de S.C R.A.J.A S.A prin care se constituie comisia de preluare prin concesiune a rețelei de canalizare și a stațiilor de pompare a apei uzate din comuna Poarta Albă, Județul Constanța, "Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare" încheiat de comuna Poarta Albă prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de APĂ – CANAL CONSTANȚA" cu S.C R.A.J.A S.A, HCL nr. 120/2009 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. RAJA S.A., novarea și modificarea contractului de delegare a gestiunii serviciului de apă și de canalizare, aprobarea Regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și a Caietelor de sarcini ale serviciului, aderării unor noi unități administrativ- teritoriale la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă – Canal Constanța, Studiului de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici, a disponibilității terenurilor, precum și modificarea HCL nr. 86/31.10.2008 și art. 3 din HCL nr. 75/22.07.2009 ale Consiliului Local Poarta Albă.

În conformitate cu prevederile art.8 alin.(1) și alin.(3) lit.d) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.12, alin.(1), lit.e) din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare, art.10 alin.(1) lit.b) și alin. (2) – (4) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 13/2008 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și a Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 precum și cele ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 155 alin. (1) lit. d), și alin.(5) lit.e) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b), din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1. Se constituie **comisia de predare**, prin concesiune, a rețelei de canalizare și a stațiilor de pompare apă uzată din comuna Poarta Albă, Județul Constanța, în următoarea componență:

1. **PREȘEDINTE:** CACINA SERGIU – Arhitect șef – compartiment urbanism, cadastru administrativ și registrul agricol;
2. **MEMBRU:** GOGOI GABRIELA – Referent – compartiment buget – finanțe, contabilitate, impozite și taxe, executare silită și inspecție fiscală;
3. **MEMBRU:** RAICIU ELENA – CRISTINA – Inspector - compartiment urbanism, cadastru administrativ și registrul agricol;
4. **MEMBRU:** AFLOARE MONICA – IONELA – Inspector - compartiment urbanism, cadastru administrativ și registrul agricol;
5. **SECRETAR:** CUMPĂNAȘU CAMELIA – Secretar General al U.A.T Comuna Poarta Albă, județul Constanța;

Art.2. Conform Dispoziției nr. 1429/15.10.2024 emisă de S.C R.A.J.A S.A, **comisia de preluare**, prin concesiune, a rețelei de canalizare și a stațiilor de pompare apă uzată din comuna Poarta Albă, județul Constanța, are următoarea componență:

1. PREȘEDINTE: COJOCARU BOGDAN – Inginer șef – Centrul Zonal Vest;
2. MEMBRU: STAMAT IULIAN – Șef sector - Centrul Zonal Vest;
3. MEMBRU: ACAI SEILA – Șef compartiment tehnic – din subordinea inginerului șef;
4. MEMBRU: CURT MARIANA – șef birou patrimoniu;
5. MEMBRU: ANCUȚA GEORGIANA –Economist–Dispecerat producție din subordinea Dispecerului șef;
6. MEMBRU: CEARĂ CLAUDIA – Economist, Biroul patrimoniu;
7. GESTIONAR: BOCA IONUȚ – Șef formație 3, Centrul zonal Vest.

Art.3. – Comisia își va desfășura activitatea începând de la data emiterii prezentei până la finalizarea întregului proces de predare - preluare a REȚELEI DE CANALIZARE ȘI STAȚIILOR DE POMPARE APĂ UZATĂ DIN COMUNA POARTA ALBĂ, JUDEȚUL CONSTANȚA.

Art.4. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

- Instituției Prefectului Județul Constanța,
- Dosar Primărie,
- S.C R.A.J.A S.A Constanța
- Cacina Sergiu
- Gogoi Gabriela
- Raiciu Elena – Cristina
- Afloare Monica – Ionela
- Cumpănașu Camelia

POARTA ALBĂ/13.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,**

CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 369
privind numirea comisiei de inventariere anuală
a bunurilor aflate în patrimoniul comunei Poarta Albă, județul Constanța,
pentru anul 2024

Vasile Delicoti - primarul comunei Poarta Albă, județul Constanța;

Văzând referatul dnei. Gogoi Gabriela referent superior contabilitate, înregistrat cu nr. 12911/13.11.2024;

În conformitate cu prevederile :

- Ordinului nr.600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice cu modificarile si completarile ulterioare;
 - art. 1 alin.(2), art. 7 alin.(1) și alin. (3), art.8 și art. 10 alin.(1) din legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
 - O.G nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimonial instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinului nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,
 - Ordinului nr. 2634 din 05 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile ;
 - H.G nr. 392/2020 privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor.
 - Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În baza art. 155, alin.(1), lit. d) și alin. (5) lit. d) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1 Se constituie comisiile pentru inventarierea anuală a bunurilor pentru anul 2024, aflate în patrimoniul Unității Administrativ Teritoriale – comuna Poarta Albă și gestiunea: Primăriei, Bibliotecii comunale, Centrului pentru Tineret, Căminului Cultural Cartier „Via” (gestionar Popa Daniela), Școlii Gimnaziale nr.1, Grădiniței Poarta Albă, Grădiniței cu program prelungit Poarta Albă, Grădiniței cu P.N.Nazarcea - Galeșu (gestionar dna. Mangri Florentina - director), Grădiniței din Cartier „Via”, Școlii Gimnaziale nr. 2, Cartier „Via” și Liceului Agricol Poarta Albă (gestionar dna. Burciu Margareta - administrator), după cum urmează:

COMISIA CENTRALĂ:

Președinte – TUDOSE VALENTINA - SIMONA – consilier personal PRIMAR;
Secretar – CUMPĂNAȘU CAMELIA – secretarul general al comunei;
Membru – SIM IOANA RALUCA – inspector de specialitate;

Responsabilitățile Comisiei centrale de inventariere sunt următoarele:

- să organizeze modul de efectuare a operațiunilor de inventariere;
- să instruiască personalul responsabil cu inventarierea în vederea efectuării operațiunilor de inventariere;
- să supravegheze modul de efectuare a operațiunilor de inventariere;
- să controleze modul de efectuare a operațiunilor de inventariere.

COMISII DE SECTOARE:

- a) pentru imobilizările corporale și necorporale din domeniul public și domeniul privat :

Președinte – Raiciu Cristina- Elena – inspector;
Secretar - Răileanu Andreea Maria – inspector ;
Membru - Cacina Sergiu – arhitect ;
Membru – Moșteanu Leonora – consilier local ;
Membru - Ciocănea Mădălina Mirela – referent ;
Membru – Marin Larisa Gabriela – inspector;
Membru - Burcea Marian – șofer;

b) pentru obiectele de inventar, materiale și fondul de carte:

Președinte – Tudose Valentina – inspector;
Secretar – Raiciu Vasile – inspector;
Membru – Cișlariu Constantina Evelina - inspector;
Membru – Rubei Mihaela – inspector;
Membru – Zugravu Ionica – referent;

c) pentru documentele cu regim special, creanțe, datorii, casiere etc.:

Președinte – Afloare Ionela Monica – inspector;
Secretar – Raicu Costela Adriana - referent;
Membru – Rubei Mihai – șofer .

Art.2. Gestionarii vor completa o declarație de inventar, conform modelului prezentat în anexa atașată prezentei dispoziții.

Art.3. Comisiile nominalizate pentru inventarierea bunurilor, propun prin procese - verbale de casare și declasare a bunurilor în condițiile legii, spre aprobare Comisiei Centrale.

Art.4. Inventarierea se va face prin numărarea la locul depozitării bunurilor pentru fiecare gestiune, în timpul programului de lucru al primăriei, în perioada 15.11.2024 până la data 16.12.2024.

Rezultatul inventarierii, concluziile și propunerile comisiei vor fi prezentate până la data de 18.12.2024, ora 16,00 ordonatorului de credite.

Art.5. Compartimentul Buget – finanțe, Contabilitate, Impozite și taxe, Executare silită și inspecție fiscală din cadrul U.A.T Comuna Poarta Albă va asigura împreună cu secretarul general al comunei instruirea comisiilor de inventariere, casare și declasare.

Comisiile de inventariere vor informa zilnic despre stadiul inventarierii, greutățile întâmpinate pentru a lua măsurile necesare în vederea înlăturării acestora de către primarul comunei.

Art.6. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

Dosar U.A.T Comuna Poarta Albă;
Instituția Prefectului Constanța;
Resurse Umane;
Tudose Valentina Simona;
Cumpănașu Camelia;
Sim Ioana Raluca;
Raiciu Cristina- Elena;
Răileanu Andreea Maria;
Cacina Sergiu;
Moșteanu Leonora;
Ciocănea Mădălina Mirela;
Marin Larisa Gabriela
Burcea Marian;
Tudose Valentina;
Raiciu Vasile ;
Cișlariu Constantina Evelina;
Rubei Mihaela ;
Zugravu Ionica;
Afloare Ionela Monica;
Raicu Costela Adriana;
Rubei Mihai;

POARTA ALBĂ / 13.11.2024

**P R I M A R,
VASILE DELICOTI**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ
CAMELIA CUMPĂNAȘU**

DECLARAȚIE DE INVENTAR

Subsemnatul gestionar al numit prin dispoziția nr. din data de declar

1. Toate valorile materiale și bănești aflate în gestiunea subsemnatului se găsesc în încăperile.....

2. Posed (nu posed) valori materiale și bănești aparținând terților
.....

3. Am (nu am) cunoștință de existența unor plusuri sau minusuri în valoare (cantitate) de

4. Am (nu am) eliberat valori materiale și bănești fără documente legale.

Beneficiar

Beneficiar

5. Am (nu am) valori materiale nerecepționate sau care trebuie expediate, pentru care s-au întocmit documentele aferente în cantitate de

6. Am (nu am) documente de primire-eliberare care nu au fost operate în evidența operativă sau nu au fost predate la contabilitate

7. Dețin (nu dețin) numerar din vânzarea mărfurilor aflate în gestiune, delei

8. Ultimele documente de intrare sunt:

fel nr. din data de

fel nr. din data de

9. Ultimele documente de ieșire sunt:

fel nr. din data de

fel nr. din data de

10. Ultimul raport de gestiune a fost încheiat la data de pentru perioada

11. Dacă mai aveți ceva de adăugat

Semnături

DATA ÎN FAȚA NOASTRĂ

GESTIONAR ,

Comisia de inventariere

DISPOZIȚIA NR. 370
privind constituirea comisiei de casare a mijloacelor fixe sau a obiectelor de
inventar din cadrul unității administrativ - teritoriale comuna Poarta Albă, județul
Constanța, pentru anul 2024

Vasile Delicoti - primarul comunei Poarta Albă, județul Constanța;

Având în vedere referatul dnei. Gogoi Gabriela referent superior contabilitate, înregistrat cu nr. 12912/13.11.2024;

În conformitate cu prevederile prevederile art.21 – 23 și art.27 din Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile H.G. nr.909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 54/1997, cu modificările și completările ulterioare, prevederile O.G. nr. 112/2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale, prevederile anexei H.G. nr.2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislative pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor art. 155, alin.(1), lit. d) și alin. (5) lit.d) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

D I S P U N E :

Art.1. – Se constituie comisia de casare a mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar din cadrul unității administrativ – teritoriale comuna Poarta Albă, județul Constanța, în următoarea componență:

PREȘEDINTE: CUMPĂNAȘU CAMELIA – secretar general

MEMBRII:

- SIM IOANA – RALUCA – inspector- **secretar comisie;**
- AFLOARE IONELA – MONICA – inspector;
- POPA DANIELA – bibliotecar;
- RĂILEANU ANDREEA – MARIA – inspector.

Art.2. – Comisia de casare a mijloacelor fixe sau obiecte de inventar își va desfășura activitatea după încheierea procesului de inventariere anuală și va răspunde de modul în care se vor efectua operațiunile de casare.

Art.3. - Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

Dosar U.A.T Comuna Poarta Albă;

Instituția Prefectului Constanța;

Resurse Umane;

Cumpănașu Camelia

Sim Ioana Raluca

Răileanu Andreea Maria;

Afloare Ionela Monica;

POARTA ALBĂ / 13.11.2024

P R I M A R,
VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ
CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZITIA Nr. 371

Cu privire la organizarea și conducerea evidenței angajamentelor
bugetare și legale în cadrul Primăriei

VASILE DELICOTI - Primarul comunei Poarta Albă ;

Având în vedere:

- H.C.L nr. 63 din 09.05.2023 privind constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului de consilier local și a mandatului de viceprimar al domnului Delicoti Laurian-Vasile, ca urmare a demisiei;
- H.C.L nr. 87 din 24.07.2024 privind aprobarea organigramei, a statului de funcții și a statului de personal al aparatului de specialitate al Primarului comunei Poarta Albă, județul Constanța pentru anul 2024;
- Dispoziția nr. 361 din 31.10.2024 privind încetarea prin acordul părților a raportului de serviciu al dnei. OSTAFIE LILIANA din funcția publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior în cadrul Compartimentului "BUGET-FINANȚE, CONTABILITATE, IMPOZITE ȘI TAXE, EXECUTARE SILITĂ SI INSPECTIE FISCALĂ", din cadrul Primăriei comunei Poarta Albă, Județul Constanța, începând cu data de 01.11.2024 ;

În conformitate cu prevederile :

- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 23 alin.(2) lit.c), art. 24 alin.(2) și alin.(3), art. 54 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 22 alin.(2) din Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Nr. 1792 din 24 decembrie 2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- O.G nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 154, art. 155 alin. (1) lit. c) și alin. (4) lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

D I S P U N E :

Art.1 Se desemnează persoanele autorizate pe linia organizării și conducerii evidenței angajamentelor bugetare și legale ca fiind dna. **Gogoi Gabriela** – referent și înlocuitor dna. **Afloare Ionela Monica** – inspector.

Art.2 În exercitarea responsabilităților care le revin au următoarele atribuții:

- Întocmește Propunerea de angajare a unei cheltuieli (Anexa nr. 1 din Normele metodologice aprobate prin OMF nr.1792/2002 în aplicația informatică ALOP în baza documentației emise de compartimentele de specialitate;
- Răspunde de întocmirea Angajamentului bugetar – Anexa nr. 2 din Normele metodologice aprobate prin OMF nr. 1792/2002;
- Colaborează cu compartimentele de specialitate pentru întocmirea Ordonanțării la plată- Anexa nr. 3 din Normele metodologice aprobate prin OMF nr. 1792/2002;
- Vizează Ordonanțarea la plată pentru încadrarea în valoarea angajamentelor bugetare și prezintă pentru viza de control financiar preventiv Ordonanțarea și documentele justificative;
- Ține evidența și raportează angajamentele bugetare;

Art.3. Se desemnează persoanele autorizate cu plata cheltuielilor care vor semna OP prin trezorerie, respectiv CEC numerar, ca fiind :

- **Prima semnătură** - dl. **Delicoti Vasile** - primar;
- **A doua semnătură** - dna. **Gogoi Gabriela** - referent;
- **Înlocuitor a doua semnătură** – dna. **Afloare Ionela Monica** - inspector;

Plata se efectuează numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- Cheltuielile care urmează să fie plătite au fost angajate, lichidate și ordonanțate;
- Există credite bugetare deschise/repartizate sau disponibilități în conturi de disponibil;
- Subdiviziunea bugetului aprobat de la care se efectuează plata este cea corectă și corespunde naturii cheltuielii respective;
- Există toate documentele justificative care să justifice plata;
- Semnăturile de pe documentele justificative aparțin ordonatorului de credite sau persoanelor desemnate de acesta în procesul executării cheltuielilor bugetare potrivit legii;
- Beneficiarul sumelor este cel îndreptățit potrivit documentelor care atestă serviciul efectuat;
- Suma datorată beneficiarului este corectă;
- Documentele de angajare și ordonanțare au primit viza de control financiar preventiv;
- Documentele sunt întocmite cu toate datele cerute de formular;
- Alte condiții prevăzute de lege.

Nu se poate face plata:

- În cazul în care nu există credite bugetare deschise și/sau repartizate ori disponibilitățile sunt insuficiente;
- când nu există confirmarea serviciului efectuat și documentele nu sunt vizate pentru **“Bun de plată”**;
- când beneficiarul nu este cel față de care instituția are obligații;
- când nu există viza de control financiar preventiv pe ordonanțarea de plată și nici autorizarea prevăzută de lege;

Art.4 Se desemnează **dra. Marin Larisa Gabriela** – inspector, **înlocuitor dna. Răileanu Andreea Maria** - inspector, cu atribuții prin care se confirmă documentele care atestă bunurile livrate, lucrările executate și serviciile prestate sau din care reies obligații de plată certe și vizează pentru **“Bun de plată”** :

- bunurile furnizate au fost recepționate, cu specificarea datei și a locului primirii;
- lucrările au fost executate și serviciile prestate;
- bunurile furnizate au fost înregistrate în gestiune și în contabilitate, cu specificarea gestiunii și a notei contabile de înregistrare;
- condițiile cu privire la legalitatea efectuării rambursărilor de rate sau a plăților de dobânzi la credite ori împrumuturi contractate/garantate sunt îndeplinite;
- prin acordarea semnăturii și mențiunii "Bun de plată" pe factură, se atestă că serviciul a fost efectuat corespunzător de către furnizor și că toate pozițiile din factură au fost verificate;
- alte condiții prevăzute de lege sunt îndeplinite.

Art.5 Atribuțiile stipulate în prezenta dispoziție se vor înscrie și în fișa postului persoanelor desemnate și responsabile.

Art.6 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează :

- Instituita Prefectului;
- Dosar Dispozitii Primarie;
- Dna. Gogoi Gabriela – referent;
- Dna. Afloare Ionica Monica – inspector;
- Dna. Marin Larisa-Gabriela - inspector;
- Dna. Răileanu Andreea Maria – inspector;
- Dosar personal ;

POARTA ALBĂ / 14.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ
CAMELIA CUMPĂNAȘU**

DISPOZIȚIA NR. 372

Privind acordarea tichetelor sociale pentru grădiniță
unui număr de 5 (cinci) copii, începând cu data de 01.11.2024

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere cererile și declarațiile pe proprie răspundere depuse în luna noiembrie 2024;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248 din 28 octombrie 2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, HG nr. 15 din 19 ianuarie 2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar al copiilor provenind din familii defavorizate și procedura de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;

În baza art. 155, alin. (1), lit. "d" și alin.5 lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUN :

Art. 1 – Se acordă tichete sociale pentru grădiniță începând cu data de 01.11.2024, unui număr de 5 (cinci) copii, proveniți din familii defavorizate, nominalizate în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție ;

Art. 2 – Secretarul comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire după cum urmează:

1. Institutia Prefectului Judetului Constanta;
2. Secretarul Comunei Poarta Alba;
3. Compartiment Asistenta Sociala;

POARTA ALBĂ / 18.11.2024

**PRIMAR,
DELICOTI VASILE**

**Contrasemnează
Secretar general al UAT Poarta Albă,
Cumpănașu Camelia**

TABEL NOMINAL
Cu copiii care vor primi tichete sociale începând cu 01.11.2024

Nr. crt.	Nume si prenume reprezentant legal (parinte,asistent maternal,tutore)	cnp	Nume si prenume copil	cnp copil	Perioada de acordare
1	Balint Mihaela	██████████	Balint Flavius Valentin	██████████	Noiembrie 2024- iunie 2025
2	Cojocarescu Calina	██████████	Bantoi Georgiana Paula	██████████	Noiembrie 2024- iunie 2025
3	Bohan Mihaela	██████████	Galca Adrian Matei	██████████	Noiembrie 2024- iunie 2025
4	Bohan Mihaela	██████████	Galca Alexandru Florin	██████████	Noiembrie 2024- iunie 2025
5	Popovici Loredana	██████████	Badea Ioan Radu	██████████	Noiembrie 2024- iunie 2025

DISPOZIȚIA NR. 373

Privind acordarea gradației de vechime și stabilirea salariului de bază lunar brut
dnei. **BOHAN ELENA**, asistent personal al persoanei cu handicap grav
BELIBOU CRISTIAN FLORIN, începând cu data de **01.12.2024**

Vasile Delicoti - primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere referatul compartimentului resurse umane nr. 12819 din 12.11.2024,
prin care se constată că dna. Bohan Elena a îndeplinit condiția de vechime în muncă pentru
trecerea de la gradația 1 la gradația 2, începând cu data de 01.12.2024;

În conformitate cu prevederile art.11 și art.12 din LEGEA - CADRU nr. 153/2017 privind
salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, art.
44 lit. a) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu
handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 268/2007 pentru
aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția
și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,
ale H.G nr. 598/06.06.2024 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în
plată și ale art. 164, alin.(1) din legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și
completările ulterioare;

În baza art. 155 alin. (1), lit.a) și lit. c), alin.(4), lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind
Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin.(1) lit. b), art.243, alin.(1), lit.a) din O.U.G nr. 57/2019 privind
Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de **01.12.2024**, se acordă gradația de vechime 2 și se stabilește
salariul de bază lunar brut dnei. **BOHAN ELENA**, CNP [REDACTAT], asistent personal al
persoanei cu handicap grav **BELIBOU CRISTIAN FLORIN - CNP [REDACTAT]**, după cum
urmează :

- gradația de vechime = [REDACTAT]
- coeficient de ierarhizare conform anexa familială ocupațională "SĂNĂTATE ȘI
ASISTENȚĂ SOCIALĂ" = [REDACTAT];
- salariul de bază = [REDACTAT] lei;

Art.2 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și
persoanelor interesate în vederea ducerii la îndeplinire, după cum urmează:

Instituția Prefectului;
Dosar Dispoziții Primărie;
Resurse Umane ;
Dna. **BOHAN ELENA**;
C.F.P ;
Poarta Albă / 18.11.2024

PRIMAR,

VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ
CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 374

privind constituirea comisiei de evaluare a ofertelor în cadrul Procedurii simplificate pentru atribuirea Contractului având ca obiect “Delegarea gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, compostare, tratare mecano-biologică și eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale din UAT Comuna Poarta Albă, județ Constanța”

VASILE DELICOTI, Primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere referatul de specialitate nr. 12881/13.11.2024 al Compartimentului Implementare Proiecte și Achiziții Publice, H.C.L. nr. 142/14.11.2024 privind aprobarea modalității gestiunii delegate a unor activități componente ale serviciului public de salubritate a localităților, respectiv activitățile de sortare, compostare, tratare mecano – biologică și eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale din aria administrativ – teritorială a Comunei Poarta Albă;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

În baza prevederilor art.155 alin.(1) lit. a), d) și e), alin.(2) lit.c) și alin.(5) lit.e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), lit.b), art.199, alin.(2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art. 1. – Se constituie comisia de evaluare a ofertelor, în cadrul Procedurii simplificate pentru atribuirea Contractului având ca obiect “Delegarea gestiunii, prin achiziție publică de servicii, a activităților de sortare, compostare, tratare mecano-biologică și eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale din UAT Comuna Poarta Albă, județ Constanța”, după cum urmează:

PREȘEDINTE cu drept de vot:

1. **SIM IOANA -RALUCA** - inspector IA

MEMBRII:

2. **RĂILEANU ANDREEA MARIA** - inspector principal
3. **CIOCANEA MĂDĂLINA MIRELA**- referent de specialitate SSD
4. **GOGOI GABRIELA** – referent superior
5. **AFLOARE MONICA-IONELA** – inspector II

Art.2. – (1) Se numesc membrii supleanți în cadrul comisiei de evaluare:

1. **CACINA SERGIU** – arhitect șef
2. **MARIN LARISA-GABRIELA** – inspector asistent.

- (2) Înlocuirea unui membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezervă se poate realiza numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei de evaluare.

- (3) În cazul aplicării înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluată de către membrul de rezervă, care își va exercita atribuțiile corespunzătoare până la finalizarea procedurii de atribuire.

Art.2.- Se numește membru cooptat - domnul **SEBASTIAN GHERFI – SC AYMING S.R.L** – expert achiziții publice – expert care nu are drept de vot în cadrul comisiei de evaluare; acesta va întocmi rapoarte de evaluare pe fiecare etapă și este responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratețea și realitatea informațiilor consemnate în cadrul raportului de specialitate;

Art.3.- (1) Comisia de evaluare își va desfășura activitatea cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare – Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, răspunzând de activitatea desfășurată, precum și de respectarea principiilor și condițiilor legale în domeniul achizițiilor publice..

- **(2)** Comisia de evaluare și expertul cooptat au drepturile și obligațiile stabilite de dispozițiile legale în vigoare și prin prezenta decizie.

Comisia îndeplinește următoarele atribuții:

- deschide ofertele și documentele care însoțesc oferta;
- verifică îndeplinirea criteriilor de calificare de către ofertanți prin analizarea conținutului DUAE;
- realizează selecția candidaților;
- verifică propunerile tehnice prezentate de ofertanți din punctul de vedere al modului în care acestea corespund cerințelor minime din caietul de sarcini;
- verifică propunerile financiare prezentate de ofertanți, din punctul de vedere al încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică respectiv, precum și dacă este cazul, din punctul de vedere al încadrării acestora în situația prevăzută de art. 210, alin (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- stabilește ofertele inacceptabile sau neconforme și motivele care stau la baza încadrării ofertelor respective în această categorie.
- stabilește ofertele admisibile.
- aplică criteriile de atribuire astfel cum au fost stabilite în documentația de atribuire și stabilește oferta câștigătoare.
- în cazuri justificate conform prevederilor art.212 din Legea nr. 98/2016 elaborează propuneri de anulare a procedurii de atribuire.
- elaborează raportul procedurii de atribuire astfel cum este acesta prevăzut la art.217, alin.(1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile și responsabilitățile expertului extern cooptat sunt următoarele:

- verificarea și evaluarea propunerilor tehnice.
- Analiza situației financiare a ofertanților și analiza financiară a efectelor pe care le pot determina anumite elemente ale ofertei sau clauze contractuale propuse de ofertanți.

Art.4. Prezenta dispoziție se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei, Instituției Prefectului județului Constanța, membrilor comisiei, membrilor supleanți, expertului cooptat, autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

1. Instituția Prefectului județului Constanța;
2. Dosar Primărie
3. Sim Ioana Raluca;
4. Răileanu Andreea-Maria;
5. Ciocanea Mădălina Mirela;
6. Gogoi Gabriela;
7. Cacina Sergiu;
8. Marin Larisa-Gabriela;
9. Afloare Ionela-Monica;
10. Gherfi Sebastian.

POARTA ALBĂ /18.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CAMELIA CUMPĂNAȘU**

DISPOZIȚIA NR. 375

Privind numirea dnei. **Răileanu Andreea Maria**, inspector principal,
care va îndeplini atribuțiile dlui. **Cacina Sergiu** – Arhitect Șef,
pe perioada concediului medical

Vasile Delicoti, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere Certificatul de concediu medical seria CCMAT nr. 1659058 din 19.11.2024 (perioada cuprinsă între 19.11.2024-03.12.2024), certificat eliberat de către Medic Primar Chirurg Dr. Ghiță Constantin și referatul Secretarului General al comunei Poarta Albă, județul Constanța nr. 13278 din 20.11.2024 ;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 250 din 8 mai 1992, republicată, privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, art. 438 alin. (1)-(4) din O.U.G nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza art. 155 alin. (1) lit. d) și e), alin.(5) lit. e) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit.b) din O.U.G nr. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1 Pe perioada efectuării concediului medical al dlui. **Cacina Sergiu** – Arhitect Șef în cadrul Compartimentului Urbanism, Cadastru Administrativ și Registrul Agricol al Primăriei Comunei Poarta Albă, județul Constanța, perioadă cuprinsă între 19.11.2024-03.12.2024, pentru asigurarea desfășurării eficiente a activităților, atribuțiile ce sunt date prin lege în competența Arhitectului Șef se delegă dnei. **Răileanu Andreea-Maria** – inspector principal în cadrul Compartimentului Urbanism, Cadastru Administrativ și Registrul Agricol al Primăriei Comunei Poarta Albă, județul Constanța.

Art.2 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

1. Instituția Prefectului;
2. Dosar Dispoziții Primărie;
3. Dosar personal;
4. Resurse umane;
5. Răileanu Andreea Maria;

POARTA ALBĂ/20.11.2024

P R I M A R,

VASILE DELICOTI

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CAMELIA CUMPĂNAȘU**

DISPOZIȚIA NR. 376

Privind încetarea contractului individual de muncă al dnei. **ANDREI EMILIA**, asistent personal
pentru persoana cu handicap grav **JECU CONSTANTIN**

VASILE DELICOTI - Primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere:

- Certificatul de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap care necesită protecție socială nr. DCH1946 din 12.02.2018, eliberat de Consiliul Județean Constanța – Comisia pentru Protecția Copilului Constanța, cu termen de valabilitate permanent;
- Certificatul de deces seria CTD nr. 2418919 eliberat de Primăria Comunei Poarta Albă, județul Constanța la data de 26.11.2024 pe numele **JECU CONSTANTIN**, cu ultimul domiciliu în loc. Poarta Albă, str. [REDACTAT] nr. [REDACTAT], jud. Constanța decedat la data de 25.11.2024;
- Referatul de specialitate al Compartimentului Resurse Umane nr. 13418/26.11.2024;

În conformitate cu prevederile art. 65, alin. 1) din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 39 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.155 alin.(1) lit. a), d) și e), alin.(2) lit.c) și alin.(5) lit.e) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), lit. b), art.199, alin.(2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

DISPUNE :

Art.1 Începând cu data de **25.11.2024**, încetează contractul individual de muncă al dnei. **ANDREI EMILIA**, C.N.P. [REDACTAT], asistent personal al persoanei cu handicap grav **JECU CONSTANTIN**, C.N.P. [REDACTAT], decedat la data de 25.11.2024.

Art.2 Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție autorităților și persoanelor interesate, în vederea aducerii la îndeplinire, după cum urmează:

1. Instituția Prefectului Județului Constanța;
2. Dosar U.A.T. Comuna Poarta Albă;
3. Resurse umane;
4. C.F.P;
5. Titular **ANDREI EMILIA**
POARTA ALBĂ /26.11.2024

PRIMAR,
VASILE DELICOTI

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI POARTA ALBĂ,
CAMELIA CUMPĂNAȘU

DISPOZIȚIA NR. 377

Privind aprobarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri, precum și a suplimentului de energie, pentru familii și persoane singure, perioada noiembrie 2024 – Martie 2025 (5 LUNI)

Delicoti Vasile, primarul comunei Poarta Albă;

Având în vedere cererile și declarațiile pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială, respectiv ajutorul pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și/sau petrolieri pentru familii și persoane singure, depuse până la data de 20.11.2024;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie în perioada sezonului rece, precum și a HG 1073/2021 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021;

În baza art. 155, alin. (1), lit. „d” și alin. 5 lit. „a” din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 196, alin. (1) lit.b) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrative.

DISPUN :

Art. 1 - Aprobarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi, unui număr de **212 titulari**, pentru perioada sezonului rece noiembrie 2024 – martie 2025 (5 luni) în sumă totală de **198240 lei**, conform anexei nr.13 care face parte integrantă din prezenta dispoziție;

Art. 2 - Se aprobă acordarea suplimentului pentru combustibil solizi pentru un număr **212 beneficiari**, în sumă fixă de **20 lei lunar**, pe tot parcursul anului, perioada noiembrie 2024- octombrie 2025 - **4240 lei**, conform anexei nr. 14/15/16/17 din lege, care face parte integrantă din prezenta dispoziție;

Art. 3 - Plata sumelor cuvenite, reprezentând ajutorul de încălzire și a suplimentului pentru consumul de combustibil și/sau petrolieri se va face la casieria primăriei;

Art. 4 - Titularii ajutoarelor pentru încălzire sunt obligați să comunice primarului orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor acesteia, în termen de 5 zile de la data la care a intervenit modificarea;

Art. 5 - Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la primarul unității administrativ teritoriale.

Art. 6 - În cazul în care persoanele sunt nemulțumite de soluționarea contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Constanța potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004.

Art.7 - Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Constanța;
- AJPIS Constanța;
- Compartiment Asistență Socială;

POARTA ALBĂ/ 28.11.2024

PRIMAR

DELICOTI VASILE

Contrasemnează

**Secretar general U.A.T Poarta Albă
Cumpănașu Camelia**

NR. CRT.	TITULAR	CNP	ADRESA	NRD	NRM	VM
1.	PANCU FLORIAN	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	4	[REDACTED]
2.	OAIE NICOLETA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	5	[REDACTED]
3.	BALUTA MARIA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
4.	POPESCU ELENA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
5.	LUPUSORU LACRAMIOARA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
6.	NICOLAU ADELA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
7.	CALIN DANIEL	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	4	[REDACTED]
8.	VELEA IOANA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
9.	POPA NICOLITA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
10.	LUNGU ANGELICA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	3	[REDACTED]
11.	PRISACARIU CAMELIA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
12.	IANCU VIORICA VETA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	2	[REDACTED]
13.	BARFA MARIA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
14.	SANDESCU LIVIU MIHAITA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	2	[REDACTED]
15.	RADU ION	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	2	[REDACTED]
16.	PANCU SUDE	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	4	[REDACTED]
17.	CALIN ELIONORA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
18.	LUCAN GHEORGHE	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
19.	DANESCU PAULINA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
20.	PADURARU MARIA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
21.	CRISTEA FLORENTINA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	5	[REDACTED]
22.	VASILE ELENA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
23.	LUPU RADUTA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	5	[REDACTED]
24.	DUMITRASCU ELENA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	1	[REDACTED]
25.	LICA CONSTANTINA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	5	[REDACTED]
26.	ANGHEL ANA MARIA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	4	[REDACTED]
27.	BURDUJA MIHAELA	[REDACTED]	[REDACTED]	377/28.11.2024	2	[REDACTED]

28.	SANDESCU ANETA			377/28.11.2024	2	
29.	HORODINCA GIUMAZIE			377/28.11.2024	2	
30.	IBIS IRINA			377/28.11.2024	2	
31.	LINT TRAIAN			377/28.11.2024	2	
32.	ION ELENA			377/28.11.2024	5	
33.	HLIHOR GEORGETA			377/28.11.2024	1	
34.	CHIREA COSTELA			377/28.11.2024	1	
35.	BORDIANU MARIA			377/28.11.2024	1	
36.	CASIM STANA			377/28.11.2024	4	
37.	BUCATARIU MARIANA			377/28.11.2024	2	
38.	CONSTANTINESCU MIHAELA			377/28.11.2024	1	
39.	PISICA CONSTANTIN			377/28.11.2024	2	
40.	BUCUR ELENA			377/28.11.2024	1	
41.	IUSCENCO VICTORIA			377/28.11.2024	1	
42.	OAIE IONUT			377/28.11.2024	1	
43.	COJOCARESCU STRATICA			377/28.11.2024	5	
44.	DUMA FINETA			377/28.11.2024	1	
45.	OAE ALINA			377/28.11.2024	3	
46.	BOHAN MARIA			377/28.11.2024	6	
47.	POPOVICI LOREDANA			377/28.11.2024	7	
48.	BOHAN ELENA			377/28.11.2024	5	
49.	VASILESCU EUGEN			377/28.11.2024	2	
50.	COBZARIU LIVIANA GABRIELA			377/28.11.2024	4	
51.	NACUTE AUREL			377/28.11.2024	8	
52.	DAVID GABRIELA			377/28.11.2024	1	
53.	IVANCIU FLORENTINA			377/28.11.2024	4	
54.	LEUCO DORINA			377/28.11.2024	1	

55.	OAIE TITA			377/28.11.2024	1	
56.	SAMULESCU VALERIU			377/28.11.2024	1	
57.	DUDA AURICA			377/28.11.2024	1	
58.	COJOCARESCU STRATICA			377/28.11.2024	1	
59.	POPA VALENTINA			377/28.11.2024	1	
60.	BELIBOU ELENA ROXANA			377/28.11.2024	4	
61.	RADULESCU AUREL			377/28.11.2024	1	
62.	CHIREA RODICA			377/28.11.2024	2	
63.	SANDU MUCADIS			377/28.11.2024	2	
64.	AFRUNDIEI PETRICA – GABRIELA			377/28.11.2024	5	
65.	SALI DUDUCA			377/28.11.2024	1	
66.	TUDORACHE FLORINA			377/28.11.2024	6	
67.	HUSEIN SAMIDIN			377/28.11.2024	2	
68.	TICAN ELENA MIRELA			377/28.11.2024	4	
69.	BELIBOU MIHAELA			377/28.11.2024	4	
70.	STOICA LENUTA			377/28.11.2024	1	
71.	PIRNAU ILIANA			377/28.11.2024	2	
72.	GORUN MARIA			377/28.11.2024	1	
73.	LAZAR MARIA			377/28.11.2024	1	
74.	CASLARU MIHAELA			377/28.11.2024	6	
75.	COBZARIU MARIANA			377/28.11.2024	4	
76.	CALORO MARIANA			377/28.11.2024	2	
77.	SANDU VIOLETA GEORGETA			377/28.11.2024	3	
78.	ANDREI MARICICA			377/28.11.2024	1	
79.	BUINCEANU MIELA			377/28.11.2024	1	
80.	TODERASC IOANA			377/28.11.2024	1	
81.	MURAT ANGELA			377/28.11.2024	1	
82.	RADULESCU MIHAI			377/28.11.2024	1	

83.	GORGAN FLOAREA			377/28.11.2024	1	
84.	BENGHEA MARIA			377/28.11.2024	4	
85.	MISTREANU AURICA			377/28.11.2024	1	
86.	PISICA ALINA			377/28.11.2024	4	
87.	LINT IRINA CAMELIA			377/28.11.2024	5	
88.	DELICOTI TINCUTA			377/28.11.2024	1	
89.	BURDUCEL ELENA			377/28.11.2024	2	
90.	TICAN DORINA			377/28.11.2024	1	
91.	TANASE VASILE IULIAN			377/28.11.2024	1	
92.	CIRITEL ANETA			377/28.11.2024	1	
93.	HAIDEI CRISTIAN			377/28.11.2024	2	
94.	TOADER PETRA			377/28.11.2024	3	
95.	ZARUHA RITA			377/28.11.2024	1	
96.	BURDUJA ELENA			377/28.11.2024	4	
97.	BAROSACHE MILICA			377/28.11.2024	2	
98.	ANDREI MARIA			377/28.11.2024	1	
99.	DIN LACRAMIOARA			377/28.11.2024	1	
100.	TONU ALINA			377/28.11.2024	3	
101.	AXINTE ECATERINA			377/28.11.2024	1	
102.	BOSNEA CAMELIA			377/28.11.2024	1	
103.	PETRE NICOLAE			377/28.11.2024	1	
104.	CHERIM MARIANA			377/28.11.2024	2	
105.	ONU GABRIEL COSTEL			377/28.11.2024	5	
106.	POPA VIORICA			377/28.11.2024	1	
107.	PRICOP PETRU			377/28.11.2024	2	
108.	DAVID IONELA			377/28.11.2024	3	
109.	ALBU CAMELIA			377/28.11.2024	1	
110.	DAMIAN MARIA			377/28.11.2024	1	

111.	HUTANU MILICA TANTA			377/28.11.2024	1	
112.	SOFRON CONSTANTIN			377/28.11.2024	2	
113.	GISCA CONSTANTIN			377/28.11.2024	3	
114.	SPRIVAC ELENA			377/28.11.2024	1	
115.	TIMOSOAIE VIORICA			377/28.11.2024	1	
116.	CASLARU FLORENTINA NICOLETA			377/28.11.2024	3	
117.	SCRIPCARIU MARIA			377/28.11.2024	1	
118.	DAMIAN MADALINA			377/28.11.2024	1	
119.	BURCEA MARIA			377/28.11.2024	1	
120.	TAROIU PETRA			377/28.11.2024	1	
121.	CONSTANTIN CRISTIAN			377/28.11.2024	1	
122.	PRICOP GEORGETA			377/28.11.2024	1	
123.	BADEA GHEORGHE			377/28.11.2024	1	
124.	DRAGAN ANUTA			377/28.11.2024	2	
125.	VRABIE ILEANA			377/28.11.2024	1	
126.	PIRVU IOANA			377/28.11.2024	2	
127.	ZARUHA GELU			377/28.11.2024	2	
128.	CHIOAFA DANIELA			377/28.11.2024	2	
129.	SAVA MARIA			377/28.11.2024	1	
130.	REGEP SUIUM			377/28.11.2024	1	
131.	FLORESCU CRISTINA			377/28.11.2024	2	
132.	PETREA MARANDA			377/28.11.2024	1	
133.	CISMARU ALACICA			377/28.11.2024	1	
134.	ION ANA MARIA			377/28.11.2024	5	
135.	JINGA NATALIA			377/28.11.2024	1	
136.	DUMITRU RUXANDRA			377/28.11.2024	1	

137.	MEMET ILDIZ			377/28.11.2024	7	
138.	TUGUI BEDRIE			377/28.11.2024	1	
139.	GABOR MARINETA			377/28.11.2024	1	
140.	MEMET CHIANIE			377/28.11.2024	4	
141.	DUMITRU ANICA			377/28.11.2024	1	
142.	TIMOC AGLAIA			377/28.11.2024	1	
143.	AFRUNDIEI MIHAELA			377/28.11.2024	2	
144.	SOARE MARIA			377/28.11.2024	1	
145.	SPANU LUCICA			377/28.11.2024	2	
146.	SCRIPCARIU FLORICA			377/28.11.2024	1	
147.	BOZDOG STELIAN ADRIAN			377/28.11.2024	4	
148.	DUDEA MARIA MARILENA			377/28.11.2024	4	
149.	RADU MIHAELA			377/28.11.2024	4	
150.	DINU OLGA			377/28.11.2024	2	
151.	COTORCEA CLAUDIU			377/28.11.2024	1	
152.	ZAMFIR ANETA			377/28.11.2024	1	
153.	RADU IULIANA			377/28.11.2024	4	
154.	CIUCULETE MARIA			377/28.11.2024	1	
155.	ISTRATE ELENA			377/28.11.2024	2	
156.	GARGALE MARIA			377/28.11.2024	1	
157.	TOMA MANDITA			377/28.11.2024	1	
158.	RADU GEORGETA			377/28.11.2024	1	
159.	ANGHEL VIORICA			377/28.11.2024	4	
160.	CHIOAFA MARIA			377/28.11.2024	1	
161.	BURDUJA GEORGIANA – MARIANA			377/28.11.2024	4	
162.	FARCAS ILEANA			377/28.11.2024	1	
163.	TOMA CAMELIA			377/28.11.2024	1	
164.	PADURARIU DANIELA			377/28.11.2024	1	

165.	BANTOI ALEXANDRA ELIZA			377/28.11.2024	6	
166.	RADU MARGARETA			377/28.11.2024	1	
167.	BIRLEANU MARIA			377/28.11.2024	1	
168.	CRACIUN VIOLETA			377/28.11.2024	1	
169.	BURDUJA LUMINITA			377/28.11.2024	3	
170.	RADU DOINA			377/28.11.2024	2	
171.	CALORO PETRONELA			377/28.11.2024	8	
172.	MARIU ANGELA ELENA			377/28.11.2024	5	
173.	CROITORU AURICA			377/28.11.2024	2	
174.	TODIRICA CONSTANTIN			377/28.11.2024	3	
175.	CRISTIAN ELENA			377/28.11.2024	1	
176.	SERBAN LILIANA			377/28.11.2024	2	
177.	NEAGU CLAUDIA			377/28.11.2024	5	
178.	PEPTANARIU MARIA			377/28.11.2024	1	
179.	DUMITRASCU ELENA			377/28.11.2024	1	
180.	PIU NICULINA			377/28.11.2024	2	
181.	SUBTIRICA ROZA			377/28.11.2024	1	
182.	SCURTU AURELIA			377/28.11.2024	1	
183.	ROSIORU EUGENIA			377/28.11.2024	1	
184.	IRIZEA RODICA			377/28.11.2024	1	
185.	CRETU NECULAI			377/28.11.2024	2	
186.	CALCIC DOMNICA			377/28.11.2024	1	
187.	DONOI VIOREL			377/28.11.2024	2	
188.	ANDREI DOINA			377/28.11.2024	3	
189.	BURDUJA MARIA			377/28.11.2024	2	
190.	CROITORU ANGELA			377/28.11.2024	1	
191.	ASAN CHEUSER			377/28.11.2024	1	

192.	GHEROGHIU DUMITRU			377/28.11.2024	5	
193.	PARASCHIV ELENA			377/28.11.2024	1	
194.	COJOCARIU EMILIA			377/28.11.2024	1	
195.	CIMPEANU MARIOARA			377/28.11.2024	1	
196.	COJOCARESCU PAULINA			377/28.11.2024	1	
197.	BURCEA ANA			377/28.11.2024	1	
198.	SERBAN MARIA			377/28.11.2024	2	
199.	CIMPEANU FLORENTINA DANIELA			377/28.11.2024	2	
200.	SALI BEIHAN			377/28.11.2024	7	
201.	ASOFIEI IONELA			377/28.11.2024	4	
202.	EPURE JANA			377/28.11.2024	1	
203.	CULICA MARIA			377/28.11.2024	1	
204.	TUDORACHE VASILEA			377/28.11.2024	1	
205.	BORDIANU MIHAELA IONELA			377/28.11.2024	4	
206.	TUDORACHE ION			377/28.11.2024	2	
207.	DRUGA MARIA			377/28.11.2024	1	
208.	CABULEA MARICICA			377/28.11.2024	3	
209.	MANOLACHE FLORENTINA			377/28.11.2024	2	
210.	CRETULESCU ION			377/28.11.2024	1	
211.	ARVENTI DRAGOS			377/28.11.2024	1	
212.	OAIE COSTINA CORNELIA			377/28.11.2024	7	